



## Páginas de ayuda

[www.exaclairshop.es](http://www.exaclairshop.es)

### Índice

Mediante la página [www.exaclairshop.es](http://www.exaclairshop.es) puede realizar pedidos en línea. Existen numerosos parámetros para optimizar el proceso del pedido entre usted y su proveedor.

Dispone de las siguientes funciones:

- Emitir pedidos validando la cesta de artículos
- Imprimir las órdenes de pedidos
- Seleccionar y modificar una o varias direcciones de entrega
- Visualizar pedidos anteriores
- Descargar determinados artículos así como su precio neto en forma de archivo Excel o en formato CSV
- Guardar las direcciones de email para el envío de confirmación de pedidos

### Cómo conectarse

Cuando introduce la dirección de la página [www.exaclairshop.es](http://www.exaclairshop.es), aparece una ventana en la que tiene que escribir su usuario y su contraseña que le facilitara Exaclair.

Además, cuando se conecte por primera vez, deberá instalar un certificado de seguridad.

### Página de bienvenida

Tras introducir el usuario y la contraseña aparece la página de bienvenida, en la que se puede guardar distintos datos (el más importante es la dirección de email).

### Su dirección de email

Introduzca aquí una o varias direcciones de email. Las confirmaciones de los pedidos se enviarán a estas direcciones de email.



### **Búsqueda de artículos**

Para buscar un artículo, diríjase al motor de búsqueda (introduciendo referencia o nombre de artículo) y haga clic en «buscar». Si aparecen varias páginas, puede utilizar la flecha junto al botón «añadir a la cesta» para pasar a la siguiente página.

### **Cómo seleccionar los artículos**

Para seleccionar los artículos que quiere pedir, basta con marcar la casilla prevista a tal efecto y después hacer clic en «añadir a la cesta».

### **Cómo visualizar los artículos seleccionados**

Los artículos que ya se encuentran en la cesta están señalados en verde a la altura de la columna «cantidad». Cuando se selecciona un artículo nuevo, su importe se añade automáticamente a los importes de los artículos que ya están seleccionados.

### **Cómo confirmar la cesta**

En el menú (columna izquierda), haga clic en «confirmar la cesta». Aparecerán todos los artículos seleccionados. Todavía puede modificar las cantidades utilizando las flechas, o suprimir los artículos seleccionando las casillas de la columna «eliminar». También puede añadir más artículos una vez que su pedido está completo; para ello, haga clic en «continuar la compra».

### **Confirmar el pedido y dirección de envío**

Aquí se recoge el pedido completo. Puede imprimirlo haciendo clic en el botón «imprimir el pedido».

Si desea validar su pedido, haga clic en el botón «confirmar el pedido».

Si desea modificar o añadir una dirección de envío, haga clic en «dirección de envío».

Aparecerá una pantalla donde puede añadir una nueva dirección o seleccionar una dirección de envío ya existente.

Además, se le mostrará la fecha de entrega y el número de pedido.

Haciendo clic en el botón «volver», regresará a la pantalla de validación de su pedido.



### Historial de pedidos

Aquí puede visualizar la información referente al conjunto de los pedidos que ha realizado en la página, así como imprimir dichos pedidos.

La búsqueda puede delimitarse por fecha.

### Direcciones de envío

En el menú principal (columna izquierda), puede guardar varias direcciones de envío que podrán utilizarse cuando realice un pedido.

### Descarga de determinados artículos

Si selecciona «descargar datos» en el menú principal, la página le permite descargar determinados artículos y listas con los precios netos.

Dispone de:

1. Una tabla Excel
2. Un archivo CSV
3. Un archivo CSV en formato .zip
4. Una lista de precios netos en CSV
5. Una lista de precios netos en CSV en formato .zip

Por favor, consulte con su proveedor cómo descargar estas listas.